

**VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY SPOLOČNOSTI PATRIOT GROUP, s.r.o.,
pri mimosúdnom vymáhaní pohľadávok
platné od 15.06.2025**

**I.
Základné pojmy**

1. Mandatárom sa pre účely týchto obchodných podmienok rozumie spoločnosť PATRIOT GROUP, s.r.o., so sídlom Kpt. Jaroša 29, 911 01 Trenčín, IČO: 45 407 657 zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, oddiel Sro, vložka č. 22660/R.

2. Mandantom sa rozumie fyzická osoba, fyzická osoba -podnikateľ alebo právnická osoba, ktorá prejavila záujem o uzatvorenie elektronickej mandátnej zmluvy a s ktorou mandatár uzavrel mandátnu zmluvu v súlade s týmito obchodnými podmienkami.

3. Pohľadávkou sa pre účely obchodných podmienok rozumie akákoľvek dlžná suma vzniknutá z obchodného alebo občiansko-právneho vzťahu mandanta s tretími osobami, ktorú na základe tejto zmluvy prenechá mandant do správy a vymáhania mandatárovi, vrátane jej príslušenstva.

4. Dokumentami sa na účely obchodných podmienok rozumejú všetky faktúry, objednávky, zmluvy, dodacie listy a iné doklady vzťahujúce sa k pohľadávkou, ktoré predstavujú právny titul pohľadávky alebo iným spôsobom preukazujú právnu relevanciu pohľadávky, dokumenty ktoré boli uzatvorené alebo používané v písomnej alebo elektronickej komunikácii medzi mandantom a dlžníkom, všetky informácie o subjekte dlžníka, ktoré sa týkajú vymáhanej pohľadávky a tiež všetky dokumenty ktoré si mandatár vyžiada od mandanta pri výkone mandátnej zmluvy.

5. Zmluvou sa v zmysle obchodných podmienok rozumie objednávka mimosúdneho vymáhania pohľadávok zaslaná elektronicou formou prostredníctvom portálu www.patriotgroup.eu v súlade s čl. 3 týchto obchodných podmienok, odsúhlasenie obsahu obchodných podmienok zo strany mandanta a následné prijatie objednávky mandatárom.

6. Vymožením pohľadávky sa v zmysle zmluvy a obchodných podmienok rozumie každé uspokojenie pohľadávky mandanta smerujúce k zániku pohľadávky najmä, avšak nielen formou finančného uhradenia pohľadávky, resp. jej časti, uspokojenia pohľadávky prostredníctvom prevodu vecí, práv, resp. iných hodnôt na mandanta a to od dlžníka, resp. inej osoby, ktorá uspokojí za tohto jeho dlh (napr. postúpenie pohľadávky, resp. iných práv, bartrové obchody, vykonanie služieb a pod.), prevodu pohľadávky mandanta ako veriteľa

formou jej predaja, započítania, resp. inou formou, kedy mandant postúpi túto pohľadávku na tretiu osobu a tým získa jej hodnotu, príp. časť jej hodnoty a iné spôsoby uspokojenia pohľadávky.

II. Predmet zmluvy

1 Mandatár sa zaväzuje, že bude pre mandanta v jeho mene a na jeho účet uskutočňovať nasledujúce činnosti:

- a) činnosti smerujúce k mimosúdному vymoženiu pohľadávok mandanta (t.j. najmä avšak nielen uskutočňovanie osobných návštev, zasielanie výziev na úhradu, uzatváranie dohôd o urovaní dlhu, dohôd o novácii záväzku, spísanie a uzatváranie splátkových kalendárov, zriaďovanie zabezpečovacích inštitútov, uzatvárania rozhodcovských doložiek, preberanie finančnej hotovosti, sprostredkovanie podávania žalôb, návrhov, trestných oznámení a ďalších potrebných úkonov vo vzťahu k súdom, iným orgánom verejnej moci a orgánom činným v trestnom konaní, vykonávanie detailných lustrácií subjektov, vyhľadávanie verejne dostupných informácií a ďalšie právne a faktické úkony spojené so správou a vymáhaním pohľadávok)
- b) zariaďovanie iných obchodných záležitostí podľa aktuálnych požiadaviek mandanta uvedených v osobitnom poverení

2. Mandant je pri uzavretí zmluvy povinný predložiť a potvrdiť mandatárovi zoznam pohľadávok a firiem, na ktoré sa činnosť viaže. Počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy je mandant oprávnený odovzdať mandatárovi ďalšie pohľadávky na vymáhanie osobne alebo prostredníctvom e – mailu, pričom mandatár bezodkladne takto odovzdané pohľadávky zaradí do zoznamu pohľadávok na vymáhanie.

3. Mandatár bude uskutočňovať záležitosti mandanta uvedené v bode 1 tohto čl. zmluvy výlučne osobne, avšak mandatár je oprávnený poveriť na vymáhanie pohľadávok Advokátsku kanceláriu KONCOVÁ & PARTNERS, s.r.o., so sídlom: Kpt. Jaroša 29, 911 01 Trenčín, IČO: 47 256 907, č. licencie 6373 t. j. využiť na plnenie predmetu mandátnej zmluvy služby tretích osôb, ktorým môže dať mandant priamo plnomocenstvo, resp. mandatár tzv. substitučné plnomocenstvo na základe písomnej dohody.

4. Mandant je povinný bezodkladne udeliť mandatárovi na plnenie predmetu tejto mandátnej zmluvy písomné plnomocenstvo, ktoré bude podpísané osobou oprávnenou konať za mandanta.

5. Mandatár je oprávnený postúpiť pohľadávku mandanta na súdne vymáhanie až po predchádzajúcom písomnom súhlase mandanta.

III. Uzatváranie zmluvy

1. Zmluvu je možné uzatvoriť elektronicky prostredníctvom portálu www.patriotgroup.eu alebo písomne.

2. Zmluva sa považuje za uzavretú podpisom oboch zmluvných strán alebo potvrdením elektronickej objednávky zadanej mandantom na portáli www.patriotgroup.eu zo strany mandatára zaslaním elektronickeho potvrdenia o uzavretí mandátnej zmluvy. Mandant na elektronickom portáli zašle objednávku mandatárovi, na základe ktorej mandatár vypracuje formulár s identifikačnými údajmi zmluvných strán a tento formulár spolu s všeobecnými obchodnými podmienkami elektronicou formou prostredníctvom mandantom zadaného e-mailu zašle mandantovi. Mandant odsúhlasením formulára a týchto obchodných podmienok prejaví vôľu uzavrieť mandátnu zmluvu so zmluvnými podmienkami uvedenými v týchto obchodných podmienkach. Mandatár na základe odsúhlasenia zmluvných podmienok zašle mandantovi elektronicky potvrdenie o uzavretí mandátnej zmluvy a všeobecné obchodné podmienky. Týmto je mandátna zmluva medzi zmluvnými stranami uzavretá a zmluvné strany sú viazané zmluvnými podmienkami uvedenými v týchto obchodných podmienkach.

IV. Odmena

1. Činnosti, ktoré sú predmetom zmluvy bude mandatár vykonávať pre mandanta odplatne. Odmena za činnosti má dve zložky, a to hlavnú a doplnkovú zložku.

2. Hlavná zložka odmeny za výkon činnosti mandatára podľa zmluvy bude určená ako percento z vymoženej sumy vymáhanej pohľadávky a bude osobitne dojednaná pre každého mandanta a jej dojednanie bude predmetom elektronickej komunikácie pri uzatváraní zmluvy. Mandant obdrží od mandatára po uzavretí zmluvy potvrdenie o výške hlavnej zložky odmeny. Doplnková zložka odmeny bude vo výške osemdesiat percent z vymoženej sumy zmluvnej pokuty dohodnutej s dlžníkom činnosťou resp. v priamej súvislosti s činnosťou mandatára pri vymáhaní jednotlivéj pohľadávky mandanta. V odmene sú zahrnuté všetky účelne vynaložené náklady mandatára, ktoré súvisia priamo so zariadením dohodnutej činnosti pokiaľ nebude pre osobitný prípad dohodnuté inak. V prípade skončenia platnosti mandátnej zmluvy v časti vymáhania pohľadávky, resp. všetkých pohľadávok má mandatár nárok na dohodnutú odmenu počas nasledujúcich 6-tich mesiacov po platnom a účinnom skončení zmluvy.

3. Odmena mandátarovi prináleží z každej vymoženej sumy z vymáhanej pohľadávky, resp. zmluvnej pokuty súvisiacej s pohľadávkou mandanta odo dňa podpisu zmluvy, a to úhradou dlžníka na účet mandanta, na účet mandátara alebo zaplatenej dlžníkom v hotovosti mandantovi alebo mandátarovi. Za vymoženie pohľadávky, resp. zmluvnej pokuty súvisiacej s pohľadávkou sa považuje každé uspokojenie pohľadávky mandanta (s dôsledkom jej účtovného zániku) najmä, avšak nielen formou:

- finančného uhradenia pohľadávky, resp. jej časti
- uspokojenia pohľadávky prostredníctvom prevodu vecí, práv, resp. iných hodnôt na mandanta a to od dlžníka, resp. inej osoby, ktorá uspokojí za tohto jeho dlh (napr. postúpenie pohľadávky, resp. iných práv, bartrové obchody, vykonanie služieb a pod.)
- započítania pohľadávok
- prevodu pohľadávky mandanta ako veriteľa formou jej predaja, resp. inou formou, kedy mandant postúpi túto pohľadávku na tretiu osobu a tým získa jej hodnotu, príp. časť jej hodnoty.

4. Mandant zaplatí mandátarovi dohodnutú odmenu na základe vyúčtovania odmeny, ktoré predloží mandátar mandantovi. Odmena je splatná na účet mandátara prípadne v hotovosti na základe faktúry, ktorá bude splatná do 14 dní od jej vystavenia. K odmene bude pripočítaná daň z pridanej hodnoty v zmysle platnej daňovej legislatívy. Hlavnú zložku odmeny je mandátar tiež oprávnený započítať si s pohľadávkou mandanta vyplývajúcou z povinnosti mandátara preposlať mandantovi vymožené finančné prostriedky z jednotlivých pohľadávok na jeho účet, a to za účelom eliminácie nákladov mandanta ako aj mandátara. Doplnkovú zložku odmeny je mandátar oprávnený započítať si s pohľadávkou mandanta vyplývajúcou z povinnosti mandátara preposlať mandantovi vymožené finančné prostriedky z jednotlivých pohľadávok na jeho účet. Faktúry mandátar bude zasielať mandantovi elektronicky na e – mail, ktorý mandant uviedol pri zadaní elektronickej objednávky ako kontaktný e – mail, prípadne iný e – mail, ktorý mandant mandátarovi na tento účel oznámi. Nárok na odmenu vzniká mandátarovi v prípade, ak je pripísaná dlžná suma z vymáhanej pohľadávky na účet mandanta alebo vložená v hotovosti do pokladne mandanta alebo ak nastane iná skutočnosť uvedená v bode 3 tohto článku.

5. V prípade porušenia povinnosti mandanta zaplatiť odmenu mandátarovi riadne a včas, má mandátar nárok na zmluvnú pokutu vo výške nula celá dva percenta denne z dlžnej sumy odo dňa nasledujúceho po jej splatnosti až do zaplatenia.

V.

Práva a povinnosti mandátara

1. Mandátar je povinný pri zariaďovaní záležitosti postupovať s odbornou starostlivosťou podľa pokynov mandanta a chrániť záujmy mandanta.

2. Mandatár je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zriaďovaní záležitosti, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.
3. Mandatár sa zaväzuje odovzdať mandantovi bez zbytočného odkladu všetky veci, peňažné prostriedky na bankový účet alebo v hotovosti a taktiež listiny, ktoré pre neho pri vybavovaní záležitostí získal.
4. Mandatár sa zaväzuje podať mandantovi informácie o stave plnenia predmetu zmluvy na základe jeho požiadania.
5. Mandatár sa môže od pokynov mandanta odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta a mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas.
6. Mandatár je oprávnený uplatňovať nároky mandanta prostredníctvom súdneho, rozhodcovského, exekučného či iného konania len po predchádzajúcom písomnom, resp. elektronickými prostriedkami zaslanom pokyne mandanta, pričom obsahom tohto pokynu je mandatár viazaný.

VI. **Práva a povinnosti mandanta**

1. Mandant je povinný odovzdať mandatárovi dokumenty potrebné na výkon jeho činnosti, a to na základe jednotlivých požiadaviek mandatára.
2. Mandant je povinný poskytnúť mandatárovi všetku potrebnú súčinnosť tak, aby mandatár mohol zariadenie záležitosti uskutočniť včas.
3. Mandant sa zaväzuje nepoveriť iný subjekt činnosťou podľa zmluvy a týchto obchodných podmienok pri pohľadávkach, ktoré prideliť na správu a vymáhanie mandatárovi.
4. Mandant je povinný oznámiť mandatárovi akúkoľvek zmenu v obsahu odovzdanej pohľadávky, resp. v osobe veriteľa a akúkoľvek úhradu, resp. uspokojenie pohľadávky, resp. zmluvnej pokuty súvisiacej s pohľadávkou a to do 5 dní od dňa kedy nastala táto skutočnosť. Mandatár je oprávnený písomne alebo elektronicky požiadať mandanta o oznámenie aktuálnej dlžnej sumy pohľadávky, ako aj termínov a súm prípadných čiastočných úhrad, resp. celkovej úhrady pohľadávky. V prípade, že mandant na žiadosť mandatára nebude reagovať do 10 dní odo dňa podania žiadosti, má sa za to, že pohľadávka mandanta bola uhradená v celom rozsahu.

5. Mandant je povinný s mandatórom aktívne komunikovať, udeľovať mu pokyny na ďalší postup vo vymáhaní, predkladať na požiadanie mandátára, resp. právneho zástupcu akékoľvek dokumenty týkajúce sa odovzdanej pohľadávky, odpovedať bezodkladne na písomné resp. elektronické žiadosti mandátára, resp. právneho zástupcu, informovať bezodkladne mandátára o akejkoľvek úhrade pohľadávky odovzdanej na vymáhanie, predkladať aktuálne a pravdivé informácie týkajúce sa pohľadávky, udeľovať jemu, resp. právnenému zástupcovi na základe dopytu plné moci, po odsúhlasení preddavku na právne zastúpenie tento preddavok v lehote určenej právnym zástupcom zaplatiť a poskytovať ďalšiu potrebnú súčinnosť včasne, tak, aby nebolo ohrozené ďalšie vymáhanie pohľadávky. Mandant je povinný informovať mandátára o tom, že má v úmysle uzavrieť s dlžníkom akýkoľvek právny úkon súvisiaci s odovzdanou pohľadávkou a tento úkon vopred s mandatórom prekonzultovať, a to ešte pred uzavretím takéhoto úkonu, z dôvodu predchádzania prípadnému zmareniu vymoženía pohľadávky.

6. Mandant zodpovedá za škodu, ktorá vznikne mandátárovi alebo tretím osobám v súvislosti s porušením povinností mandanta podľa bodu 5 tohto čl. podmienok, najmä uvedením nesprávnych a nepravdivých informácií a podkladov týkajúcich sa odovzdanej vymáhanej pohľadávky.

7. Mandant hradí všetky vzniknuté trovy v súvislosti so súdnym a exekučným vymáhaním pohľadávky (trovy právneho zastúpenia, súdne poplatky, trovy súdneho konania, trovy exekučného konania a pod.) a to po ich predchádzajúcom preukázateľnom reálnom vzniku. Predmetné náklady budú voči mandantovi uplatnené priamo Advokátskou kanceláriou KONCOVÁ & PARTNERS, s.r.o., so sídlom: Kpt. Jaroša 29, 911 01 Trenčín, IČO: 47 256 907, č. licencie 6373, pričom advokátska kancelária predloží mandantovi vyčíslenie nákladov na právne služby, prípadne iné náklady na súdne či exekučné konanie. Trovy právneho zastúpenia budú vyčíslené v zmysle § 9 a nasl. vyhlášky č. 655/2004 Z. z. o odmenách a náhradách advokátov za poskytovanie právnych služieb (tarifná odmena), s čím mandant súhlasí a uzatvorením mandátnej zmluvy potvrdzuje svoj súhlas s takto dojednanou odmenou za právne služby. Uvedené náklady budú zároveň uplatnené a vymáhané od dlžníka v rámci súdneho, resp. exekučného konania. V prípade, že sa náklady vymôžu od dlžníka pred ich uplatnením voči mandantovi, tieto trovy právneho zastúpenia zostávajú advokátskej kancelárii a advokátska kancelária si tieto ďalej voči mandantovi neuplatňuje.

9. V prípade porušenia povinností mandanta ustanovených v tomto čl. všeobecných obchodných podmienok je mandant povinný zaplatiť mandátárovi zmluvnú pokutu vo výške desať percent z istiny každej jednotlivéj odovzdanej pohľadávky. Zároveň je mandátár oprávnený od mandátnej zmluvy odstúpiť a mandant je povinný zaplatiť mandátárovi všetky hotové výdavky, ktoré mandátárovi v dôsledku činnosti vyplývajúcej z tejto zmluvy vznikli, a to na základe vyčíslenia nákladov a vystavenej faktúry.

10. V prípade predčasného ukončenia tejto zmluvy (t. j. pred uplatnením všetkých prostriedkov mimosúdneho a súdneho vymáhania pohľadávky) z dôvodov na strane mandanta je mandant povinný zaplatiť mandatárovi všetky hotové výdavky, ktoré mandatárovi v dôsledku činnosti vyplývajúcej z tejto zmluvy vznikli, a to na základe vyčíslenie nákladov a vystavenej faktúry.

VII.

Ukončenie zmluvy

1. Zmluvu možno ukončiť:

- a) dohodou zmluvných strán
- b) výpoveďou
- c) odstúpením od zmluvy v zmysle bodu 9 čl. VI všeobecných obchodných podmienok a v prípade porušenia povinnosti mandanta zaplatiť mandatárovi dohodnutú odmenu riadne a včas

2. Mandant alebo mandatár môže zmluvu vypovedať z akýchkoľvek dôvodov (príp. bez uvedenia dôvodov) písomnou výpoveďou, a to s výpovednou dobou 3 mesiace, ktorá začína plynúť 1. dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany sa dohodli, že výpoveď musí byť doručená druhej zmluvnej strane poštou.

3. Od účinnosti výpovede je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Je však povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením činnosti. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede je zachovaný nárok na úhradu nákladov v zmysle Čl.VI bod 7 týchto obchodných podmienok.

4. Odstúpenie od zmluvy zo strany mandatára je účinné dňom doručenia tohto odstúpenia mandantovi. V prípade neprevzatia zásielky zo strany mandanta je odstúpenie od zmluvy účinné dňom vrátenia neprevzatej zásielky mandatárovi. Odstúpením od zmluvy nezaniká nárok na náhradu škody, zmluvnú pokutu ani iné nároky ktoré svojou povahou majú byť účinné aj po ukončení platnosti a účinnosti zmluvy (napr. nárok na odmenu za vymáhanie pohľadávky).

VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Mandant a mandatár sa dohodli, že okrem tých sporov, pri ktorých to zákon č. 244/2002 Z. z. Zákon o rozhodcovskom konaní (ďalej len ZoRK) výslovne vylučuje, budú riešiť vzájomné spory, ktoré medzi nimi vznikli alebo vzniknú v súvislosti s mandátnou zmluvou alebo týmito obchodnými podmienkami alebo inými vzťahmi z minulosti alebo vzniknutými v budúcnosti, vrátane uplatnenia náhrady škody voči štatutárom spoločnosti podľa Obchodného zákonníka v rozhodcovskom konaní podľa ustanovení ZoRK a hmotného práva Slovenskej republiky pred rozhodcom JUDr. Milanom Vojtekom, so sídlom Jilemnického 30, 036 01 Martin, Slovenská republika, alebo pred iným rozhodcom, či rozhodcovským súdom na území členského štátu Európskej únie určeným JUDr. Milanom Vojtekom, so sídlom Jilemnického 30, 036 01 Martin, postupom upraveným v § 8 ods. 1 ZoRK (dojednaný spôsob určenia rozhodcu). Konanie bude písomné podľa slovenského právneho poriadku, podľa Rokovacieho poriadku Rozhodcovského súdu ARBITRÁŽ (v prípade rozhodovania rozhodcovským súdom), alebo Rokovacích pravidiel (v prípade rozhodovania rozhodcom) uverejnených na internetovej stránke www.arbitraz.sk a v obchodno-právnych sporoch podľa zásad spravodlivosti (§ 31 ods. 4 ZoRK). V prípadoch upravených ustanovením § 22a ZoRK sa podanie návrhu nedoručuje protistrane. Zmluvné strany sa podrobia rozhodnutiu tohto súdu, pričom jeho rozhodnutie bude pre zmluvné strany a účastníkov tejto dohody záväzné.

2. Mandant a mandatár sa zaväzujú k dodržiavaniu zákonných ustanovení predpisov o ochrane osobných údajov, najmä Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (Nariadenie o ochrane osobných údajov, ďalej len „GDPR“) a zákona č. 18/2018 Z.z., o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon“). Zmluvné strany si uzavretím zmluvy udeľujú súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov výlučne na účely súvisiace s realizáciou zmluvy v rozsahu uvedenom v týchto obchodných podmienkach. Súhlas zmluvných strán so spracúvaním osobných údajov sa udeľuje na dobu platnosti zmluvy. Tento súhlas môže byť odvolaný dorúčením písomného oznámenia o odvolaní súhlasu so spracúvaním osobných údajov druhej zmluvnej strane. Tento súhlas udeľuje oprávnená osoba slobodne, vážne a nepodmienečne v rozsahu všetkých osobných údajov.

3. Mandatár nezodpovedá za škody spôsobené v dôsledku odovzdania nepresných alebo neúplných podkladov mandantom.

4. Zmeny a dodatky k zmluve, resp. obchodným podmienkam musia byť vykonané písomne, resp. elektronickou formou po vzájomnej dohode zmluvných strán.

PATRIOT

manažment pohľadávok

5. Vzťahy neupravené zmluvou a týmito obchodnými podmienkami sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalšími právnymi predpismi právneho poriadku SR.

6. Tieto obchodné podmienky nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom 15.06.2025.



PATRIOT GROUP, s. r. o., správa, riadenie a vymáhanie pohľadávok

Kpt. Jaroša 29, 911 01 Trenčín, tel.: 0917 71 77 72, vymahanie@patriotgroup.eu, www.patriotgroup.eu
IČO: 45407657, IČ DPH: SK 202 297 6109, Prima banka Slovensko, IBAN: SK96 5600 0000 0007 0766 7001
Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri na Okresnom súde v Trenčíne, oddiel: Sro. VI. č. 22660/R